

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«03» сентября 2018 года

№ 823 ж

О проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц

В соответствии с постановлением администрации Красненского района от 12.11.2014 г. № 73 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Красненском районе на 2015-2020 годы», в целях выявления и поддержка социально-значимых молодежных проектов, запланированных к реализации на территории Красненского района:

1. Отделу по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района (Попов Н.А.) организовать и провести конкурс на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц в возрасте от 18 до 30 лет, проживающих на территории Красненского района.

2. Утвердить Положение о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц (Приложение 1).

3. Утвердить состав организационного комитета конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц (Приложение 2).

4. Рекомендовать главам администраций сельских поселений проинформировать проживающих на их территории граждан в возрасте от 18 до 30 лет о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц.

5. Управлению финансов и бюджетной политики администрации района (Фомина И.Н.) выделить отделу по делам молодежи, физической культуры и спорта (Попов Н.А.) денежные средства в сумме 10000,00 (десять тысяч) рублей 00 копеек для предоставления грантовой поддержки победителям Конкурса.

6. Денежные средства на оказание грантовой поддержки победителям Конкурса предоставляются по разделу 0707 «Молодежная политика» из бюджетных средств отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела социальной защиты населения администрации Красненского района - Дручинину Е.Н.

**Глава администрации
Красненского района**



А.Полторабатько

Приложение 1
утверждено распоряжением
администрации муниципального
района «Красненский район»
от « 03 » 09 2018 г. № 2237



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию
социально-значимых проектов в молодежной среде
среди физических лиц

Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует сроки и порядок проведения конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц (далее – Конкурс), требования к участникам, конкурсным работам, порядок их предоставления.

Цели и задачи

1. Целью проведения Конкурса является выявление и поддержка социально-значимых молодежных проектов, запланированных к реализации на территории Красненского района.

2. Задачи:

- вовлечение молодежи в проектную деятельность;
- активизация участия молодежи в решении проблем социально-экономического развития Красненского района.

Участники конкурса

1. К участию в Конкурсе приглашаются молодые люди, проживающие на территории Красненского района в возрасте от 14 до 30 лет (на момент подачи заявки), предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса (далее – Участники).

Порядок организации и проведения Конкурса

1. Конкурс проводится в два этапа:

- Первый этап (заочный) - с 20.08.2018г. по 27.08. 2018 г.
- Второй этап (очный)– с 29.08. 2018 г. по 31.08. 2018 г.

Этапы предполагают заочную экспертную оценку конкурсных работ, отбор материалов для очной защиты проектов, определение лауреатов и победителей Конкурса.

Для организации экспертизы проектов отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района формирует экспертную комиссию, основной формой работы которой является заседание. Конкурсные работы проходят заочную оценку в рамках работы экспертной комиссии, которая производит оценку поступивших конкурсных материалов для формирования перечня проектов, рекомендованных для очной защиты в финале Конкурса.

Оргкомитет Конкурса до 27.08.2018 года формирует итоговый перечень проектов для очной защиты, оповещает участников, чьи проекты рекомендованы к очной защите, в двухдневный срок со дня утверждения протокола о результатах заочной экспертной оценки проектной документации.

В период с 27.08.2018г. по 28.08.2018 года организовываются консультации участников по проектам, допущенным на очную защиту (по предварительным заявкам участников и составленному графику).

Точную дату очной защиты проектов устанавливает организационный комитет.

Условия участия в Конкурсе

1. На Конкурс предоставляются социально-значимые проекты, направленные на решение конкретных проблем в молодежной среде на территории Красненского района. Проекты, заявленные на Конкурс, должны находиться на стадии перехода к реализации проекта. Проекты, подаваемые и реализующиеся юридическими лицами, к участию в Конкурсе не допускаются.

2. Для участия в конкурсе физическим лицам необходимо предоставить следующую документацию:

2.1 Заявление по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе (Приложение №1);

2.2 Заполненную форму карты проекта (Приложение № 2);

2.3 Портфолио проекта (подборка работ, фото- и видеоматериалов, документов, благодарственных и рекомендательных писем, отзывов, дающих представление о достижениях в реализации проекта);

2.4 Ксерокопию документа, подтверждающего возраст и прописку участника (паспорта гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);

2.5 Ксерокопию ИНН;

2.6 Ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

3. Все документы и приложения представляются в одном экземпляре: печатном варианте и в электронном виде на CD/DVD-диске (шрифт «TimesNewRoman» кегль №14, междустрочный интервал – 1,0) в отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района (с. Красное, ул. Светличная, д. 6а). Участниками конкурса могут быть поданы дополнительные материалы (буклеты и т.д.)

4. При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс не более 1 проекта.

5. Проекты, представленные на Конкурс, должны соответствовать утвержденным формам. При подготовке проекта потенциальный участник подробно заполняет все обязательные пункты форм. В случае не заполнения форм и отсутствия обязательной документации участник не допускается к участию в Конкурсе.

Экспертная оценка проектов

1. Рассмотрение заявок, определение и подведение итогов Конкурса относится к компетенции экспертной комиссии (далее – Комиссия).

2. Состав экспертной комиссии формирует организационный комитет. В состав Комиссии могут входить сотрудники ОДМФКС Красненского района, а также иные представители.

3. Утверждает состав и руководит работой Комиссии председатель Комиссии, которым является начальник ОДМФКС Красненского района.

4. По итогам экспертной оценки проектов, на основании заключений экспертов, составляется ранжированный список проектов, допущенных до очной защиты.

Очная защита проекта

1. Конкурсное жюри формируется организационным комитетом. В состав жюри могут входить сотрудники ОДМФКС Красненского района, а также иные представители. В жюри организационный комитет вправе привлекать высококвалифицированных специалистов в сферах соответствующей представленным на Конкурс, но не являющимися авторами конкурсных заявок и руководителями заявленных проектов на соискание гранта.

2. На очную защиту проекта отводится не более 10 минут.

3. Проект оценивается специалистами по 10-балльной системе с занесением результатов оценки от 0 до 10 баллов в таблицу оценки проекта (в электронной или бумажной форме) по следующим критериям:

– актуальность и социальная значимость проекта (обязательный анализ и обоснование проблемной ситуации);

– формулировка цели проекта;

– конкретность, значимость и достижимость результата проекта, определение измеримых требований к нему;

– проработка этапов реализации проекта (работ), в том числе соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации;

– наличие организационных механизмов реализации проекта;

– финансово-экономическое обоснование проекта, реалистичность и обоснованность представленного бюджета проекта (в том числе обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов проекта);

– наличие механизмов контроля качества и результативности реализации проекта;

– опыт, личная эффективность руководителя, возможность реализовать проект;

– сотрудничество с органами исполнительной власти, молодежными общественными объединениями и организациями, образовательными организациями и иными учреждениями, социальными партнерами в целях реализации предполагаемого проекта.

Подведение итогов конкурса

1. Принятие решения об определении победителя Конкурса осуществляется после очной защиты проектов.
2. Победителем Конкурса признаётся заявитель, чей проект наберёт наибольшее количество баллов при экспертной оценке (наиболее полно отвечает критериям, установленным пунктом 5 настоящего Положения).
3. При равенстве баллов, полученных в результате экспертной оценки проектов, победитель определяется решением председателя экспертной комиссии.
4. Победителю Конкурса оказывается грантовая поддержка в реализации проекта в размере, определенном решением Комиссии (по результатам проведения Конкурса будет поддержан 1 проект, размер гранта составит десять тысяч рублей).
5. Список лауреатов Конкурса утверждается приказом ОДМФКС Красненского района на основании протокола заседания Комиссии.
6. ОДМФКС Красненского района готовит диплом лауреата и победителя Конкурса для вручения в торжественной обстановке на молодежном мероприятии.
7. Итоговые результаты Конкурса размещаются на официальных информационных ресурсах ОДМФКС Красненского района

Финансирование гранта и условия использования средств гранта

1. Финансирование грантовой поддержки осуществляется за счет бюджетных средств отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района по статье расходов 0707 «Молодежная политика» в соответствии с Программой 1 «Создание условий для реализации молодежной политики в Красненском районе», муниципальной программы «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Красненском районе на 2015-2020 годы».
2. По результатам проведения Конкурса между физическим лицом, получившим грант и ОДМФКС Красненского района заключается договор, являющийся основанием для финансирования гранта.
3. ОДМФКС Красненского района:
 - на основании протокола заседания экспертной комиссии о результатах проведения Конкурса совместно с физическим лицом проводит работу по подготовке и подписанию договора на реализацию гранта;
 - доводит сроки и форму предоставления отчета по гранту до победителя конкурса;
 - осуществляет контроль за реализацией проекта победителя и освоением средств по Конкурсу.
4. Бухгалтерия ОДМФКС Красненского района совместно с управлением финансов и бюджетной политики администрации Красненского района осуществляет перечисление бюджетных средств физическому лицу – победителю конкурса.

5. Предоставленная финансовая поддержка в виде гранта может быть использована только на осуществление целевых расходов, связанных с проведением мероприятий в рамках реализации проекта.

6. За счет предоставленной финансовой поддержки строго запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, направленные на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях;
- расходы на оборудование офисов и покупку офисной мебели;
- расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Красненского района;
- расходы, направленные на поддержку текущей деятельности общественной организации: заработная плата, аренда офиса;
- расходы на прямую гуманитарную и иную материальную помощь;
- расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;
- расходы, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- расходы на организацию летнего отдыха;
- расходы, направленные на вручение премий, организацию чествований, денежное вознаграждение;
- расходы на уплату штрафов;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований.

7. Победитель Конкурса предоставляет промежуточные отчеты о реализации проекта и расходовании средств гранта, а также в срок не позднее 1 месяца после окончания реализации проекта предоставляет в ОДМФКС Красненского района итоговый отчет о реализации проекта по определенной соглашением форме, смету расходов по отчетной документации.

8. Ответственность за целевое использование гранта несет физическое лицо, получившее грант.

9. В случае выявления фактов нецелевого использования грантовых средств по результатам проверок отчетной документации решение экспертной комиссии ОДМФКС Красненского района о нецелевом использовании грантовых средств, является основанием для расторжения договора с физическим лицом, получившим грант и возврата средств в порядке, определенном договором о выделении гранта.

10. Отчет о выполнении работ проекта оформляется физическим лицом, получившим средства гранта в соответствии с установленной формой отчетности вместе с копиями финансовых документов по расходованию денежных средств, выделенных из районного бюджета, предоставляются в ОДМФКС Красненского района.

11. Результаты текущего контроля оформляются документально и служат основой для составления заключения по результатам реализации проектов. На основе заключения экспертная комиссия может признать нецелесообразным финансирование проекта по гранту.

12. Отсутствие своевременных отчетов и документов о расходовании бюджетных средств в установленные договорами сроки без уважительных причин является основанием для прекращения финансирования проектов – победителей.

13. Решение о досрочном прекращении финансирования проектов по грантам в случаях выявления нарушений в выполнении или расходовании средств гранта (согласно договору, на выполнение гранта) принимается председателем экспертной комиссии Конкурса.

Информационное сопровождение конкурса

1. Информация о старте Конкурса, этапах его проведения и итогах освещается на официальных информационных ресурсах ОДМФКС Красненского района.

Заключительные положения

1. Полную информацию о порядке проведения Конкурса можно узнать по тел. 8 (47262) 5-25-90, email: odm_admkra@mail.ru (отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района, контактное лицо – Попов Николай Андреевич).

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсе на соискание гранта на реализацию
социально-значимых проектов в молодежной среде

1. Ф.И.О. автора проекта (полностью)
2. Дата рождения (ДД.ММ.ГГ.)
3. Название проекта, представляемого на Конкурс
4. Название образовательного учебного заведения, курса, отделения, факультета / место работы
5. Контактные данные:
 - индекс
 - населенный пункт (район, поселок и т.д.)
 - улица
 - № дома
 - № квартиры
 - телефон (домашний, сотовый)
 - E-mail

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей заявке, с целью организации моего участия в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде. В случае признания меня победителем или лауреатом Конкурса даю согласие на информирование общественности о победителях и лауреатах Конкурса и их проектах, а также использование представленных текстов, графических изображений, фото- и видеоматериалов. Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде, подтверждаю.

« » _____ 2018 г.

(подпись / фамилия и инициалы)

КАРТА ПРОЕКТА

Название
проекта

Руководитель
проекта

Ф.И.О. (указать полностью) ав-
тора или руководителя проекта

Команда
проекта
(Ф.И.О.,
функциональ-
ные обязанно-
сти основных
исполнителей
проекта)

1.
2.
3.

Продолжительность проекта (в месяцах)

-
-
-

Начало реализации проекта (день, месяц, год)

Окончание реализации проекта (день, месяц,
год)

Полная стоимость проекта (в рублях)
Имеющаяся сумма (в рублях)
Запрашиваемая сумма (в рублях)

Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность
в продукте и услуге, не более 1 стр.)

Описание проекта

--

Основные целевые группы, на которые направлен проект

--

Цель проекта (по принципу smart)

--

Способ достижения цели проекта (способ реализации проекта, ведущий к достижению цели)

--

Ожидаемый результат реализации проекта

Требования к результату проекта

(Количественные и качественные показатели, за счет выполнения которых планируется получить заявленный результат проект и достичь цели проекта)

№	Требования к результату проекта

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Количественные показатели

Смета расходов

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена руб.	Сумма руб.*	Источник финансирования
	Итого:					

Приложение 2
утвержден распоряжением
администрации муниципального
района «Красненский район»
от « 03 » 09 2018 г. № 843-р



**Список организационного комитета
конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проек-
тов в молодежной среде среди физических лиц**

Попов Николай Андреев	Начальник отдела по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации Красненского района, председатель организационного комитета.
Брянцева Зинаида Ивановна	Начальник отдела по управлению проектами администрации Красненского района, заместитель председателя организационного комитета.
Кузнецова Марина Анатольевна	Специалист по работе с молодежью отдела по работе с общественными организациями, добровольцами и студенческой молодежью ОГБУ "ЦМИ", секретарь организационного комитета.
Николаева Анна Ивановна	Заместитель главы администрации района – председатель комитета по социальной политике администрации Красненского района, член организационного комитета.
Фомина Ирина Николаевна	Заместитель главы администрации района – начальник управления финансов и бюджетной политики администрации Красненского района, член организационного комитета.
Жигулин Игорь Васильевич	депутат муниципального совета Красненского района, председатель земского собрания Камызинского сельского поселения, член организационного комитета (по согласованию).

Литвинчук Анастасия
Николаевна

Депутат земского собрания
Сетищенского сельского поселения,
член организационного комитета (по
согласованию).

Ряполов Иван Иванович

Председатель Красненской местной
организации Всероссийского
общества ветеранов войны, труда,
Вооруженных Сил и
правоохранительных органов, член
организационного комитета
(по согласованию).

Дручинина Елена Николаевна

Начальник отдела социальной защиты
населения администрации
Красненского района, член
организационного комитета.

Ярцев Николай Яковлевич

Заведующий корреспондентским
пунктом по Красненскому району
межрайонной газеты «Заря», член
организационного комитета
(по согласованию).

**Начальник отдела по делам молодежи,
физической культуры и спорта
администрации муниципального района**



Н.Попов


ЛИСТ РАССЫЛКИ
распоряжения администрации муниципального района
«Красненский район»

«О проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц»

Отпечатано: 16 экз.

Управление финансов и бюджетной политики - 1
Отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта – 1
Отдел организационно-контрольной работы и архивного дела – 1
Администрация Красненского сельского поселения – 1
Администрация Новоуколовского сельского поселения – 1
Администрация Горкинского сельского поселения - 1
Администрация Большовского сельского поселения – 1
Администрация Готовского сельского поселения – 1
Администрация Камызинского сельского поселения – 1
Администрация Кругловского сельского поселения – 1
Администрация Лесноуколовского сельского поселения – 1
Администрация Расховецкого сельского поселения – 1
Администрация Сетищенского сельского поселения - 1
МАУ ФОК - 1
Ряполов И.И. – 1
Соц.защита - 1

Лист рассылки оформила:

 _____ Попов Н.А. __. 2018 г., т. 5-25-90

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта распоряжения администрации муниципального района
«Красненский район»

«О проведении конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде среди физических лиц»

Документу присвоен № 823-р от 03 сентября 2018 года
Имя соответствующего файла _____

Подготовлено:

Начальник отдела по делам молодежи,
физической культуры и спорта
администрации муниципального района



Н.Попов

Согласовано:

Первый заместитель главы администрации
района – руководитель аппарата главы
администрации муниципального района



Г.Боева

Начальник отдела социальной защиты населения
администрации муниципального района



Е.Дручинина

Заместитель главы администрации района -
начальник управления финансов и бюджетной политики
администрации муниципального района



И.Фомина

Начальник юридического отдела аппарата
главы администрации муниципального района



А.Разинькова

Главный специалист отдела организационно-
контрольной работы и архивного дела аппарата
главы администрации муниципального района



Е.Щеглова

Лист согласования оформил:

 Попов Н.А. _____ 2018 г., т. 5-25-90